



Das Organisieren von Meetings, Veranstaltungen und Konferenzen gehört zum täglichen operativen Geschäft jeder größeren Firma.

Das Einladen zu diesen Veranstaltungen und das Entgegennehmen der Reservierungen sind administrative Tätigkeiten, die zeitlich bedingt oft ein erhebliches Ausmaß annehmen können.



Eigentlich Routine. Administrative Aufgaben, die auch heute noch selten automatisiert ablaufen, obwohl es dazu die technischen Möglichkeiten gibt.

trusted als österreichischer Vertriebspartner der amerikanischen Firma OnVantage™ bietet sowohl das Webtool (für eigenes Einladungsmanagement) als auch das Service (für ausgelagertes Einladungsmanagement) an.

OnVantage™ einer der weltweit führenden Anbieter ermöglicht mit seinem Webtool die Möglichkeit das gesamte Einladungs- und Teilnehmermanagement eines Unternehmens elektronisch abzuwickeln.

Die TeilnehmerInnen einer Veranstaltung werden dabei über eine Einladungs-E-Mail auf eine Webplattform geleitet, auf der sie sich elektronisch registrieren können.



Wie in anderen Geschäftsbereichen wird dadurch ein wesentlicher Teil der administrativen Tätigkeit zum Teilnehmer ausgelagert. Auch für den Eingeladenen ist es einfacher sich auf diese Weise zu registrieren, als ein gedrucktes Anmeldeformular auszufüllen und zu faxen.



Unser Focus

Elektronisches Einladungs- und Teilnehmermanagement und damit verbundene Prozesskostenoptimierung.

Unsere Kompetenz

Partner eines der weltweit führenden Webtools für Teilnehmer-Registrierung www.onvantage.com.
Jahrelange Erfahrung in der Organisation von Events und im Einkauf von Serviceleistungen.

Unser Service

Basierend auf der E-Mail-Adresse managen wir professionell das Einladen und Registrieren der TeilnehmerInnen für Meetings, Konferenzen und Events – egal ob 50 oder 5.000 Teilnehmer.

Unsere Kosten

Diese hängen von der Art der Veranstaltung und der Zusammenarbeit ab. Ob ein einmaliges 3-Tage-Event mit 80 TeilnehmerInnen, eine Abendgala mit 450 Gästen oder ob 40 Meetings im Jahr mit 20–50 TeilnehmerInnen. Nach einem persönlichen Gespräch werden wir Ihnen mit Sicherheit ein interessantes Angebot legen können, welches sich an Ihren persönlichen Zielsetzungen orientiert.

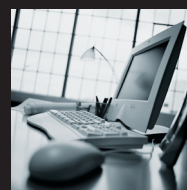
ENTER



trustedCS gmbh
europaplatz 7 | 4020 linz _ austria
tel +43 _ (0)664 _ 320 23 07 | e-mail: office@trustedcs.at
www.trustedcs.at

kern.prozesse

- > **Aufsetzen einer elektronischen CD-konformen Einladung**
(anstelle des bisher gedruckten und per Post versandten Mailings)
- > **Aufsetzen der für die Veranstaltung relevanten Abfragen**
(Teilnahme am Cocktail, Hotelreservierung, Teilnahme an Workshops, Transfers ...)
- > **Aufsetzen der Liste der einzuladenden Teilnehmer**
(bereits die E-Mail-Adresse würde ausreichen)
- > **Eigenverantwortliche Registrierung des/r eingeladenen Teilnehmers/in**, mit der Notwendigkeit, die abgefragten und somit veranstaltungsrelevanten Fragen zu beantworten, da ansonsten der Anmeldeprozess nicht abgeschlossen werden kann
- > **Automatisiertes Bestätigungsmail durch das Webtool an den Teilnehmer**
(mit der Möglichkeit jederzeit die getätigte Reservierung wieder zu öffnen und online abzuändern)
- > **Unmittelbare Rückmeldung über die Registrierung** und somit schnellere Reaktion im logistischen Planungs- und Ablaufprozess
- > **Übersichtliches tagesaktuelles Reporting über alle wesentlichen Veranstaltungsinformationen**
(Eingeladene, Absagen, Workshopteilnehmer, Essenswünsche, Transferwünsche ...)
- > **Eine Teilnehmerliste** die sowohl als Veranstaltungsteilnehmerliste, Hotelzimmerliste, als auch als PDF-File für die Namensschilder genutzt werden kann



trustedCS der österreichische Vertriebspartner von OnVantage™ bietet sowohl das Webtool (für eigenes Einladungsmanagement) als auch das Service (für ausgelagertes Einladungsmanagement) an.

OnVantage™ user

OMV
Borealis
Siemens
SAP
Deutsche Post
VDR
Novartis
Pfizer
T.Systems
Hypo Vereinsbank
Symantec
GlaxoSmithKline
MAN
...

ENTER